



Curriculum Vitae



Informazioni personali

NOME / COGNOME Dalida Perticone
INDIRIZZO Strada Privata Casone 4 - Tortona
TEL +39 3470367748
E-MAIL pukka1892@hotmail.it
NAZIONALITÀ Italiana
DATA DI NASCITA 22/01/1990
SESSO Femminile

Esperienze lavorative

DATE Maggio 2021 - ad oggi
POSIZIONE **Assistente Amministrativo Cat. C**
RESPONSABILITÀ

- Registrazione pazienti e vaccinazioni
- Redazione e compilazione di documenti
- Disbrigo di pratiche amministrative

AZIENDA/INDIRIZZO Asl AI - VIA VENEZIA, 6 15121 ALESSANDRIA AL

DATE Giugno 2017 - Oggi
POSIZIONE **Operatrice di cassa**
RESPONSABILITÀ

- Operazioni di cassa (cash Advance, buy/sell valuta estera, tax refund)
- Vendita di servizi turistici
- Attività di back office (controllo valori e giacenze, gestione sovvenzioni/versamenti valuta)

AZIENDA/INDIRIZZO Maccorp Italiana S.P.A - Via della moda 1, Serravalle Scrivia, AL

DATE Maggio 2017 - Giugno 2017
POSIZIONE **Assistente alla vendita**
RESPONSABILITÀ

- Cura e disposizione del prodotto all'interno del punto vendita
- Ordine e pulizia dell'ambiente
- Organizzazione merce in entrata
- Vendita assistita di prodotti alimentari e operazioni di cassa



Curriculum Vitae

AZIENDA/INDIRIZZO	Stecco Natura di F.s - Via della moda 1, Serravalle Scrivia, AL
DATE	Dicembre 2016 - Gennaio 2017
POSIZIONE	Assistente alla vendita
RESPONSABILITÀ	<ul style="list-style-type: none">- Cura e disposizione del prodotto all'interno del punto vendita- Organizzazione merce in entrata- Vendita assistita di intimo uomo/donna
AZIENDA/INDIRIZZO	Intimo 3 - Calzedonia e Intimissimi - Via della moda 1, Serravalle Scrivia, AL
Istruzione e formazione	Ottobre 2013 - Novembre 2016
DATE	Addetta alla logistica
QUALIFICA CONSEGUITA	<ul style="list-style-type: none">- Fatturazione della merce in uscita, bolle DDT- Controllo qualità e controllo merce- Gestione e controllo piazzale e trasporti- Gestione e smistamento ordini con i punti vendita
STUDI PRINCIPALI	Polo logistico Nova Coop - Cooperativa sociale P.G Frassati- Via Nelson Mandela, Vercelli, VC
ISTITUZIONE	
DATE	Ottobre 2011 - Giugno 2012
QUALIFICA CONSEGUITA	Corso post Diploma - Specializzazione
STUDI PRINCIPALI	-Marketing, inglese, informatica e comunicazione grafica
ISTITUZIONE	- Tecnico analisi e ricerca di nuove tendenze per la promozione del territorio.
Abilità e competenze	Formater Vercelli
LINGUA PARLATA	
ALTRA/E LINGUA/E	Settembre 2005 - Luglio 2011
	Diploma di Ragioneria
	Materie economiche finanziarie, informatica e lingue straniere
INGLESE	Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri " F. Gioia"
FRANCESE	



**' E COMPETENZE
ABILITA**

Italiano

**ABILITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottime capacità relazionali e elevata adattabilità al contesto lavorativo. Predisposizione a lavorare in situazioni in cui sono importanti la comunicazione ed essenziale il lavoro in team.

Tali capacità sono state acquisite in molteplici situazioni vissute, sia durante lo svolgimento delle mie esperienze lavorative sia durante la partecipazione a corsi di formazione.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Dimestichezza con i sistemi operativi Windows e macOS. Buona conoscenza del pacchetto office (Word, Excell, Power Point) e degli equivalenti Apple (Pages, Numbers, Key note).

Conoscenza ed uso del pacchetto ADOBE SUITS, CS4, AS400, LOG2000 .

FIRMA

Patente B / Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo la legge sulla privacy 196/2003.